



*Isola, Patrimonio  
dell'Umanità*

# COMUNE DI LIPARI

PROVINCIA DI MESSINA

\*\*\*\*\*

## AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

### CAPITOLATO SPECIALE

**1. Oggetto:** Il servizio di tesoreria di cui al presente capitolato speciale riguarda il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, quelle previste nello schema di convenzione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05/03/2019.

**2. Durata:** Il servizio avrà durata di anni tre decorrenti dal 01/01/2020 al 31/12/2022.

**3. Disciplina:** Il servizio è disciplinato: dal D.Lgs. n. 267/2000, dalla Legge n. 720/1984, dall'art. 7 del D.Lgs. n. 279/1997, dall'art. 66, comma 11, della legge n. 388/2000, dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale, dalle norme del presente capitolato, dal regolamento comunale di contabilità in vigore durante la durata del servizio, dalle condizioni riportate negli schemi di domanda e di offerta e da tutta la normativa vigente in materia durante la durata del servizio.

**4. Requisiti:** Possono prestare il servizio Istituti di Credito che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385 s.m.i. ed iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del succitato decreto legislativo Iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- b) inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- c) assenza delle condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- d) disporre al momento dell'aggiudicazione del servizio di una unità operativa dell'Istituto nel territorio del Comune di Lipari;
- g) garanzia di messa a disposizione, in forma gratuita, su richiesta dell'ente, di collegamento telematico tra il servizio finanziario dell'Ente e l'Istituto bancario al fine di consentire l'interscambio dei flussi di entrata e uscita nonché di tutte le informazioni relative ai saldi di cassa;
- h) garanzia della possibilità di riscossione telematica delle entrate dell'Ente;
- i) garanzia dell'impiego di personale in possesso di specifica e documentata professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

- j) ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- k) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 e s.m.i.;
- l) accettazione incondizionata e senza riserva delle condizioni rese in sede di offerta e previste dallo schema di offerta approvato con determinazione dirigenziale n. 46 del 18/06/2019.

**5. Presentazione e requisiti dell'offerta:** i soggetti partecipanti dovranno presentare, entro il termine previsto e con le modalità indicate nel bando di gara, l'offerta redatta ed articolata secondo i **"Criteri di valutazione e relativa ponderazione"**, che vengono allegati al presente Capitolato per fare parte integrante e sostanziale dello stesso e sono approvati con deliberazione della G.M. n. 45 dell' 11/04/2019.

**6. Criteri di aggiudicazione:** la scelta del concessionario avverrà nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici ai sensi di quanto previsto dagli artt. 32 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). Il servizio sarà aggiudicato con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa al partecipante, in possesso dei previsti requisiti, che avrà riportato il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei punti elencati nel sopra citato schema di offerta che riporta i **"Criteri di valutazione e relativa ponderazione"**. Risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione. Qualora siano state presentate due o più offerte di uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016). Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento dei danni.

**7. Subappalto e cessione del contratto:** è vietato subappaltare, in tutto o in parte, il servizio. E' vietato cedere il contratto a pena di nullità. La violazione dei divieti sopra riportati fa sorgere in capo all'Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziali, con risarcimento dei danni.

**8. Controversie:** foro competente per le controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presente bando, è esclusivamente quello di competenza per il Comune di Lipari.

**9. Ulteriori discipline:** l'appalto di che trattasi è disciplinato, oltre che dal presente capitolato, dallo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05/03/2019, dai criteri di valutazione e relativa ponderazione approvati con deliberazione della G.M. n. 45 dell'11/04/2019, dagli schemi di domanda e di offerta, approvati con determinazione dirigenziale n. 46 del 18/06/2019 e dalla normativa indicata al punto 3.