

COMUNE DI LIPARI

COMUNE DI LIPARI

BUONO DI PAGAMENTO

Esercizio	Numero movimento	Data movimento	Cassa	Foglio
2014	117/1	27/06/2014	CASSA	1

L'Economo paghera' a :
BIOCECCHI GIACOMO
VIA COMUNALE 277 VILLAGGIO SANTO
98148 MESSINA (ME)
Partita IVA : IT
Cod.Fiscale : BCCGCM84L31F158L

Per :
IND.MISS.TRASF-RIME. SPESE PERS. 3° SETT
RIMBORSO SPESE PER ESSERSI RECATO IN MISSIONE A VULCANO, PANAREA E
BARCELLONA P.G. GIUSTE TABELLE ALLEGATE - BUONO DI PAGAMENTO N. 54/B

La somma di EURO : 156,42

disconsi EURO :
CENTOCINQUANTASEI/42*****

Previe ritenute di EURO 0,00

per un netto di EURO 156,42

LIPARI, 27/06/2014

Il Dirigente
del Settore Finanziario

L'Economo

Il Responsabile
del Servizio

Disponibilita' iniz.	25.000,00	Riporto	15.291,22
----------------------	-----------	---------	-----------

Rimborsi	12.272,60	Questo buono	156,42
----------	-----------	--------------	--------

Pagamenti preced.	21.981,38	Da riportare	15.134,80
-------------------	-----------	--------------	-----------

Documento	Capitolo	Impegno / provvedimento	Importo C.costo
183	01010603	2014 2014 458 G1 24 19/05/2014	156,42

PAGATO



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica

ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO

per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

TESTIMONIANZA PRESSO TRIBUNALE DI BARCELLONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati.

Inizio missione **14/05/2014 7.50** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **14/05/2014 13.00** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **5** e pertanto oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	MILAZZO	ALISCAFO	€ 5,05
da	MILAZZO	a	BARCELLONA P.G.	MEZZO DI FORTUNA	€ -
da	BARCELLONA P.G.	a	MILAZZO		
IN SEGUITO LA MISSIONE E' PROSEGUITA PER PARTECIPAZIONE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COORDINATORE DELLA SICUREZZA A MESSINA					
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio					€ 5,05

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

				Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°		pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°		pasti (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°		pernottamenti	totale documenti	
- Rimborso spese per			totale documenti	
- Rimborso spese per			totale documenti	€ -
Totale spese varie				€ -

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -
Indennità chilometrica:				
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro	€ -	€ -
e così per Km.			€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 5,05
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -		€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -		€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ -
Totali			€ -	€ 5,05

Lipari il **19/05/14**

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi	€ 5,05
Ritenute	
Netto spettante	€ 5,05

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano € 5,05

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(Indicare e stampare il nominativo del firmatario)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica

ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO

per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

TESTIMONIANZA PRESSO TRIBUNALE DI BARCELLONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione **13/05/2014 7.50** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **13/05/2014 12.30** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **5** e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	MILAZZO	ALISCAFO	€ 5,05
da	MILAZZO	a	BARCELLONA P.G.	AUTO A NOLO	€ 20,00
da	BARCELLONA P.G.	a	MILAZZO		
IN SEGUITO LA MISSIONE E' PROSEGUITA PER PARTECIPAZIONE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COORDINATORE DELLA SICUREZZA A MESSINA					
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio					€ 25,05

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

				Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°		pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°		pasti (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°		pernottamenti	totale documenti	
- Rimborso spese per			totale documenti	
- Rimborso spese per			totale documenti	€ -
Totale spese varie				€ -

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -
Indennità chilometrica:				
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro		
e così per Km.			€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 25,05
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -		€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -		€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ -
Totale			€ -	€ 25,05

Lipari, li

19/05/14

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi

€ 25,05

Ritenute

Netto spettante

€ 25,05

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano

€ 25,05

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(Indicare a stampatello l'organicoativo del firmatario)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica **ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO** per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi

ACCERTAMENTI TECNICI ISOLA DI PANAREA

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione **12/05/2014 8.20** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **12/05/2014 17.10** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **9** e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	PANAREA	ALISCAFO	€ 3,35
da	PANAREA	a	LIPARI	ALISCAFO	€ 3,35
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio				€	6,70

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

			Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°	pernottamenti	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per		totale documenti	€ -
- Rimborso spese per		totale documenti	€ -
Totale spese varie			€ -

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -
Indennità chilometrica:				
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro	€ -	€ -
e così per Km.			€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 6,70
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -		€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -		€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ -
Totali			€ -	€ 6,70

Lipari, li **16/05/14**

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi € 6,70
Ritenute
Netto spettante € 6,70

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano € 6,70

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

Indicare e stampare lo nominativo del firmatario



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica **ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO** per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

ACCERTAMENTI TECNICI ISOLA DI VULCANO (PIANO, GELSO)

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione **07/05/2014 7.50** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **07/05/2014 14.20** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **7** e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO			Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	VULCANO	ALISCAFO
				€ 1,75
LA MISSIONE E' CONTINUATA A MESSINA PER LA PARTECIPAZIONE A CORSO DI AGGIORNAMENTO				
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
Totale spese di viaggio				€ 1,75

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°	pernottamenti	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per	NOLEGGIO SCOOTER	totale documenti	€ 35,00
- Rimborso spese per		totale documenti	€ -
Totale spese varie			€ 35,00

SPECIFICA

		ST. LOMBAR			
Diaria intera x 24 ore	€ 20,66			Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni		€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore		€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore		€ -	€ -
Indennità chilometrica:					
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro			
e così per Km.					
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato).....				€ -	€ -
10%	su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)		€ -	€ -	€ 1,75
5%	su spese di viaggio in aereo		€ -	€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato).....				€ -	€ 35,00
Totale				€ -	€ 36,75

Lipari, li **16/05/14**

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi	€ 36,75
Ritenute	
Netto spettante	€ 36,75

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano

€ 36,75

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO/AREA

(Indicare e stampare il nominativo del firmatario)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica

ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO

per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

ACCERTAMENTI TECNICI ISOLA DI STROMBOLI

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati.

Inizio missione 10/04/2014 8.20 Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione 10/04/2014 17.10 Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni 0 ed ore 9 e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	STROMBOLI	ALISCAFO	€ 5,85
da	STROMBOLI	a	LIPARI	NAVE VELOCE	€ 3,55
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio					€ 9,40

chiede il rimborso delle seguenti altre spese

				Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per n°	pasti (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per n°	pernottamenti	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per		totale documenti		€ -
- Rimborso spese per		totale documenti		€ -
Totale spese varie				€ -

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		imp. soggetta a ritenuta	imp. non soggetta a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -

Indennità chilometrica:

1/5 del costo della benzina € - per ogni chilometro e così per Km

Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato).....

10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei) € -

5% su spese di viaggio in aereo € -

Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato).....

Totale € - € 9,40

Lipari, li 17/04/14

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi € 9,40

Ritenute

Netto spettante € 9,40

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano € 9,40

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(Indicare a stampatello denominazione e funzione)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica

ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO

per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati.

per i seguenti motivi

TESTIMONIANZA PRESSO TRIBUNALE DI BARCELONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione: 08/04/2014 7.50 Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione: 08/04/2014 17.45 Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni 0 e ore 10 e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	MILAZZO	ALISCAFO	€ 5,05
da	MILAZZO	a	LIPARI	ALISCAFO	€ 5,05
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio					€ 10,10

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

				Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	1	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	€ 19,00
- Rimborso spese per n°		pasti (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°		pernottamenti	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per			totale documenti	€ -
- Rimborso spese per			totale documenti	€ -
Totale spese varie				€ 19,00

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		imp. soggetti a ritenuta	imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -

Indennità chilometrica:

1/5 del costo della benzina € - per ogni chilometro

e così per Km.

Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato):

10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei) € -

5% su spese di viaggio in aereo € -

Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato):

€ -	€ -
€ -	€ 10,10
€ -	€ -
€ -	€ -
€ -	€ 19,00
Totale	€ 29,10

Lipari, li 17/04/14

Firma del dipendente / funzionario

Totale importi	€ 29,10
Ritenute	
Netto spettante	€ 29,10

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano € 29,10

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(indicare e stampare il nominativo dell'interessato)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica **ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO** per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

TESTIMONIANZA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARCELLONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione **20/03/2014 7.50** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **20/03/2014 17.00** Formato: (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **9** e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO		Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da LIPARI	a MILAZZO	ALISCAFO	€ 5,05
da MILAZZO	a BARCELONA P.G.	ALISCAFO	€ -
da BARCELONA P.G.	a MILAZZO	ALISCAFO	€ -
da MILAZZO	a LIPARI	ALISCAFO	€ -
da	a		€ -
da	a		€ -
da	a		€ -
da	a		€ -
Totale spese di viaggio			€ 5,05

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

			Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	1	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	€ 14,25
- Rimborso spese per n°		pasti (nei casi di 2 pasti giornalieri)	€ -
- Rimborso spese per n°		pernottamenti	€ -
- Rimborso spese per			€ -
- Rimborso spese per			€ -
Totale spese varie			€ 14,25

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -
Indennità chilometrica:				
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro	€ -	€ -
e così per Km.			€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 5,05
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -		€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -		€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 14,25
Totale			€ -	€ 19,30

Lipari, li **04/04/14**

Firma del dipendente/ funzionario

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano

€ 19,30

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(Indicare a stampa il cognome del firmatario)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica **ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO** per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

TESTIMONIANZA PRESSO TRIBUNALE DI BARCELLONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione **15/01/2014 7.50** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione **15/01/2014 13.30** Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni **0** ed ore **6** e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO				Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	MILAZZO	ALISCAFO	€ 5,05
da	MILAZZO	a	LIPARI	ALISCAFO	€ 5,02
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
da		a			€ -
Totale spese di viaggio					€ 10,07

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

			Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 1 pasto giornaliero)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°	pasto (nei casi di 2 pasti giornalieri)	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per n°	pernottamenti	totale documenti	€ -
- Rimborso spese per		totale documenti	€ -
- Rimborso spese per		totale documenti	€ -
Totale spese varie			€ -

SPECIFICA

Diaria intera x 24 ore	€ 20,66		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Ridotta del 70%	€ 6,20	e così per giorni	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	e così per ore	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	e così per ore	€ -	€ -
Indennità chilometrica:				
1/5 del costo della benzina	€ -	per ogni chilometro	€ -	€ -
e così per Km.			€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ 10,07
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -		€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -		€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)			€ -	€ -
Totali			€ -	€ 10,07

Lipari, li **15/04/14**

Firma del dipendente / funzionario

Giacomo Bicchieri

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano

€ 10,07

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

(Indicare a stampatello nome e cognome del funzionario)



COMUNE DI LIPARI

Provincia di Messina

TABELLA DI LIQUIDAZIONE

delle indennità e dei rimborsi spettanti al Sig.

GIACOMO BICCHIERI

qualifica ISTRUTTORE TECNICO - III SETTORE - II SERVIZIO per missione compiuta nelle località e nei giorni sottoindicati

per i seguenti motivi:

TESTIMONIANZA PRESSO TRIBUNALE DI BARCELLONA P.G.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito per la missione il giorno e l'ora sotto riportati e di essere rientrato in sede il giorno e l'ora sotto riportati:

Inizio missione 14/01/2014 7.50 Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

Fine missione 14/01/2014 17.15 Formato (gg/mm/aaaa hh.mm)

per la durata complessiva di giorni 0 ed ore 9 e pertanto, oltre al rimborso delle spese di viaggio sotto elencate:

ITINERARIO PERCORSO			Mezzo utilizzato	Prezzo del biglietto
da	LIPARI	a	MILANO	400,00
da	MILANO	a	BARCELONA	100,00
da	BARCELONA	a	MILANO	100,00
da	MILANO	a	LIPARI	400,00
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
da		a		€ -
Totale spese di viaggio				€ -

chiede il rimborso delle seguenti altre spese:

			Importo rimborsabile
- Rimborso spese per n° 1 pasto (nei casi di 1 partito giornaliero)	totale documenti	€ 15,00	€ 15,00
- Rimborso spese per n° pasti (nei casi di 2 partiti giornalieri)	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per pernottamenti	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per	totale documenti		€ -
- Rimborso spese per	totale documenti		€ -
Totale spese varie			€ 15,00

SPECIFICA

		Imp. soggetti a ritenuta	Imp. non soggetti a ritenuta
Diaria intera x 24 ore	€ 20,66	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 6,20	€ -	€ -
Diaria intera x 1 ora	€ 0,85	€ -	€ -
Ridotta del 70%	€ 0,26	€ -	€ -
Indennità chilometrica:			
1/5 del costo della benzina	€ - per ogni chilometro	€ -	€ -
e così per Km		€ -	€ -
Rimborso spese viaggio (vedi dettaglio sopra riportato)		€ -	€ -
10% su spese di viaggio (escluso mezzi aerei)	€ -	€ -	€ -
5% su spese di viaggio in aereo	€ -	€ -	€ -
Rimborso spese varie (vedi dettaglio sopra riportato)		€ -	€ 15,00
Totali		€ -	€ 15,00
Totale importi		€ -	€ 15,00
Ritenute		€ -	€ -
Netto spettante		€ -	€ 15,00

Lipari, 15/04/14

Firma del dipendente / funzionario

Visto e riconosciuto esatto il suddetto conteggio si liquidano

€ 15,00

La missione è stata preventivamente autorizzata

IL CAPO AREA

Indicare a stampatello, non a mano, il nominativo del firmatario: