

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 25 ISOLE EOLIE
PIANO DI ZONA 2010-2012**

**TRATTATIVA PRIVATA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI
(ADA)**

1. ENTE APPALTANTE.

Distretto socio-sanitario 25 Isole Eolie – Capofila Comune di Lipari (Provincia di Messina)

Via Falcone e Borsellino 98055 Lipari (ME) tel. 090-9887505 fax 090-9887502 –
090-9880196 info@pec.comunelipari.it servizisocioculturali@pec.comunelipari.it
www.comunelipari.it

2. CATEGORIA DEI SERVIZI .

Gestione del servizio di assistenza domiciliare in favore degli anziani.

Lotto CIG 3713736FE1 CUP H61F11000000002

3. DURATA DELL’APPALTO.

La durata dell’appalto è prevista per **mesi 18 (diciotto)**, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto, senza obbligo, né onere di disdetta.

L’Ente si riserva inoltre la facoltà di prorogare il contratto, ai sensi dell’art. 125, comma 10, lettera c) del D. L.vo 163/2006, sino ad eventuale espletamento di successiva gara

Non sono ammessi subappalti e varianti.

4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL’APPALTO E BASE D’ASTA .

L’importo complessivo del servizio ammonta ad € 243.153,68 compresa IVA 4% -
Importo a base d’asta : € 14.000,00 (pari ad oneri di gestione , IVA esclusa).

5. PROCEDURA E MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato mediante trattativa privata in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa , ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e secondo i criteri di seguito riportati:

OFFERTA ECONOMICA max punti 40

La valutazione del punteggio da attribuire all’ offerta economica sarà effettuata nella maniera che segue:

verranno attribuiti punti 10 (dieci) ad ogni ribasso del 10% sull’importo a base d’asta, pari agli oneri di gestione, fino ad un massimo di punti 40/100.

CAPACITA’ TECNICA E QUALITA’ DEL SERVIZIO max punti 60

Sarà valutata l’offerta tecnica e la qualità del servizio con attribuzione del punteggio, come di seguito riportato, fino ad un massimo di punti 60/100 :

1. Proposte migliorative in relazione alla qualità del servizio (monte ore superiore a quello progettuale, attrezzature e mezzi messi a disposizione del servizio, proposte migliorative rispetto al servizio stesso)

(punti 2 per ogni proposta).....max punti 15

2. Proposte migliorative in relazione al personale

(punti 2 per ogni proposta) max punti 15

3. Esperienza maturata ed attività documentata max punti 30
*0,50 punto per ogni trimestre di comprovata esperienza (non saranno presi in considerazione periodi inferiori a mesi tre) per il servizio reso nel settore sociale ;
1 punto per ogni trimestre di comprovata esperienza nel settore dell'assistenza agli anziani (non saranno presi in considerazione periodi inferiori ai tre mesi).*

La Commissione avrà a disposizione 100 punti distribuibili tra i singoli elementi di ciascuna offerta (offerta economica ,capacità tecnica e qualità del servizio).

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Sarà escluso il concorrente che non avrà raggiunto almeno 30 punti nella parte tecnico-qualitativa dell'offerta.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi. In caso di parità anche negli elementi qualitativi, si procederà a sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui la Stazione Appaltante non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 23 gennaio 2012** a :
Comune di LIPARI (Capofila Distretto 25) Via Falcone e Borsellino 98055 LIPARI (ME)

Non saranno presi in considerazione i plichi che perverranno oltre l'ora e la data stabilita.

Le offerte devono essere presentate a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o direttamente all'Ufficio protocollo del Comune.

Il plico dovrà recare all'esterno l'indicazione " Distretto socio-sanitario 25. Piano di Zona 2010-2012. Trattativa privata per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare in favore degli anziani"

8. OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica che sarà comunicata anticipatamente alle ditte partecipanti a mezzo fax o pec (posta elettronica certificata).

Al termine della seduta pubblica di ammissione, la Commissione di gara si riunirà in una o più sedute riservate, al fine di valutare le offerte ed attribuire i relativi punteggi.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, la Ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre entro breve termine la documentazione necessaria per accertare la veridicità delle autodichiarazioni prodotte, pena la revoca dell'aggiudicazione e conseguente nuova aggiudicazione secondo graduatoria.

9. REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara soggetti no profit ai sensi del D.P.C.M. 30 marzo 2001 e, precisamente, associazioni, I.P.A.B., Cooperative Sociali e comunque tutte le Onlus legittimate a gestire servizi di aiuto alla persona. Sono ammessi alla gara i consorzi e le A.T.I.

Non possono partecipare contemporaneamente alla gara i soggetti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed i concorrenti per i quali si sia accertato che le relative offerte siano imputabili ad un solo centro decisionale.

Inoltre non possono concorrere le associazioni di volontariato, in applicazione della legge -quadro n. 266/91.

Il concorrente dovrà presentare una istanza di ammissione alla partecipazione alla gara, corredata di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (all. A1), da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, in conformità ai modelli allegati al presente bando di gara, come parte integrante dello stesso, attestante:

- a) che il concorrente è regolarmente iscritto nel registro delle imprese della Camere di Commercio, per l'attività attinente al presente bando;
- b) che il concorrente è iscritto all'Albo regionale di cui all'art. 26 L.R. n. 22/86 sez. "Anziani" Tipologia "Assistenza domiciliare";
- c) che il concorrente non è stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e non si trova in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006, costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere pubblici appalti;
- d) che non è stata mai pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato per un reato relativo alla condotta professionale a carico né degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, né dell'eventuale direttore tecnico dell'impresa;
- e) che il concorrente è in regola con i versamenti IVA - IRPEF/IPERG -INPS/INAIL;
- f) che non sussistono le cause ostative né le misure preventive di cui alla L.575/65 (disposizioni antimafia);
- g) che il concorrente opera nel rispetto delle norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex legge 68/99;
- h) che il concorrente si obbliga ad attuare a favore del personale impiegato nel servizio (anche se trattasi di soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori;

- i) che il concorrente è in possesso di risorse strumentali , umane e finanziarie sufficienti a garantire l'organizzazione e la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente;
- j) che il concorrente dispone di sede operativa in ambito distrettuale ;
- j)che il concorrente ha tenuto conto, in sede di predisposizione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. 81/2008.
- k) che il concorrente ha preso visione del capitolato d'oneri ed è a conoscenza del fatto che il servizio sarà espletato nell'intero territorio distrettuale.

Il concorrente dovrà dimostrare la disponibilità di sede operativa in ambito distrettuale con apposito titolo di proprietà, comodato d'uso, contratto preliminare registrato, per tutta la durata del servizio.

10. CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI

E' ammessa la partecipazione di consorzi e/o di soggetti temporaneamente associati.

Le singole imprese devono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. Non è ammesso che un soggetto partecipi contemporaneamente come singolo ed in associazione con altri soggetti, né che partecipi contemporaneamente in più raggruppamenti. L'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio (anche in termini percentuali) che saranno eseguite dalle singole imprese. Ciascuna impresa del raggruppamento dovrà sottoscrivere autodichiarazione di cui al punto 9) del presente Bando di gara.

In caso di richiesta proveniente da consorzio che partecipa alla gara in nome e per conto proprio, saranno applicate le stesse regole e la stessa disciplina relativa ai soggetti che partecipano in forma singola. Se la richiesta viene avanzata in nome e per conto di uno o più soggetti consorziati, la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti dei soggetti consorziati. Questi ultimi dovranno produrre in forma singola la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 9 del presente Bando.

11.DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I concorrenti dovranno far pervenire a questo Ente **un UNICO PLICO** sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa, recante esternamente l'indicazione del mittente, il destinatario e l'oggetto della gara con la seguente dicitura: **“Distretto socio-sanitario 25. Piano di Zona 2010-2012. Trattativa privata per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare in favore degli anziani”**

Il suddetto plico dovrà contenere **TRE BUSTE SEPARATE** sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, sulle quali dovrà essere riportato il numero e l'indicazione seguente:

BUSTA 1 con la dicitura “Documentazione Amministrativa”

BUSTA 2 con la dicitura “Documentazione Tecnica”

BUSTA 3 con la dicitura “Offerta Economica”

La **busta n. 1 “Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

- dichiarazione unica sostitutiva dell'atto di notorietà resa in carta semplice ai sensi del D. P. R. 445/2000 e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando **l'allegato 1** al presente bando e producendo fotocopia di documento di identità o equipollente;
- documento unico attestante la regolarità contributiva valido ai fini della partecipazione alla gara o autodichiarazione ai sensi D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi .
- Ricevuta di versamento di € 20,00 (venti/00) per contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art. 6 del Dlgs n.163/2006 e dell'art. 1 commi 65 e 67 Legge n. 266/2005, effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dall'AVCP - contenute nel sito: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>
-

La **busta n. 2 “Documentazione Tecnica”** dovrà contenere gli elaborati di cui al capitolato speciale d'oneri ed al punto 5) del presente Bando di gara.

La **busta n. 3 “Offerta Economica”**:

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana su carta libera, secondo il facsimile specificatamente predisposto (**Allegato 2**) e dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (in cifre ed in lettere) .

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della Ditta.

12. ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- a) non sono ammesse offerte in aumento;
- b) non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- c) non sono ammesse offerte economiche parziali e/o incomplete;
- d) non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- e) non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta all'ufficio protocollo entro l'ora ed il giorno sopra stabiliti;
- f) non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- g) l'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio;
- h) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'attivazione del servizio oggetto dell'appalto in via d'urgenza subito dopo l'aggiudicazione ;
- i) in caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia nella parte dell'offerta economica che in quella della proposta tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il possesso della documentazione richiesta può essere attestato con autodichiarazione.

Le certificazioni relative dovranno essere inoltrate in seguito ad aggiudicazione, pena l'esclusione.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della Legge 196/03, i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione Comunale per le operazioni connesse alla procedura d'appalto.

14 .CAUZIONI

Le ditte concorrenti alla gara dovranno produrre cauzione provvisoria, fideiussione bancaria o polizza assicurativa pari al 2% dell'importo a base d'asta, senza aggiunta di IVA.

15. SPESE

Tutte le spese inerenti l'appalto e il contratto, compresi bolli e diritti di segreteria, saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

16. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni temporaneamente sostitutive fatte in sede di gara ed inoltre la cauzione definitiva come indicata nel bando di gara e nel capitolato d'appalto.

Per ogni altro obbligo contrattuale a carico della ditta aggiudicataria, si fa rinvio alle norme a tal fine individuate nel capitolato speciale d'appalto.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Stefano Blasco, Dirigente del Settore IV "Sicurezza e Sviluppo economico e sociale"

18. PUBBLICITA'

Il bando ed il relativo capitolato saranno pubblicati nell'Albo on-line del Comune di Lipari , capofila del Distretto 25 e nel sito internet www.comunelipari.it

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

Ufficio Servizi Sociali del Comune di Lipari

e-mail servizisocioculturali@pec.comunelipari.it tel. 090-9887505

fax 090-9887502

Data , 15 dicembre 2011

**IL DIRIGENTE
(Dott. Stefano Blasco)**

Allegato 1 al Bando di gara

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 25 ISOLE EOLIE – PIANO DI ZONA 2010-2012

Il sottoscritto.....
nato a il
residente nel Comune
di.....Provincia.....
Via n.
legale rappresentante della
Ditta.....
con sede nel Comune di
.....Provincia.....
Via n.
codice fiscale n.
Partita Iva n.
telefonofax.....
E-mail.....
in nome e per conto della Ditta che rappresenta

C H I E D E

di essere ammesso alla gara indicata in oggetto, cui intende partecipare come:
impresa singola
in associazione o consorzio con le seguenti imprese
concorrenti:.....
.....
(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa)
impresa capogruppo:
.....
imprese mandanti.....
.....

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art.76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti,

D I C H I A R A

- di essere iscritto nel registro delle imprese della Camere di Commercio , per l’attività attinente al presente bando ;
- di essere iscritto all’albo regionale ex L.R. 22/86, Sez.. “Anziani”, Tipologia “Assistenza domiciliare” ;
- di non essere in stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all’art.

38 del D.Lgs 163/2006, costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere pubblici appalti;

- di non aver subito una condanna con sentenza passata in giudicato , per un reato relativo alla condotta professionale a carico né degli amministratori muniti di potere di rappresentanza , né dell'eventuale direttore tecnico dell'impresa;
- di essere in regola con i versamenti IVA – IRPERF/IPERG – INPS/INAIL;
- che non sussistono le cause ostativa né le misure preventive di cui alla legge 575/65 (disposizioni antimafia);
- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero, (nel caso in cui si sia avvalso di piani individuali di emersione di cui alla citata legge), che il periodo di emersione si è concluso;
- di operare nel rispetto delle norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex legge 68/99;
- di obbligarsi ad attuare a favore del personale impiegato nel servizio (anche se trattasi di soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori;
- di essere in possesso di risorse strumentali , umane e finanziarie sufficienti a garantire l'organizzazione e la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente;
- di disporre di sede operativa in ambito distrettuale come dimostrato da documentazione allegata (_titolo di proprietà, comodato d'uso, o contratto preliminare registrato) ;
- che il concorrente ha tenuto conto, in sede di predisposizione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. 81/2008.
- Che il concorrente ha preso visione del capitolato d'oneri ed è consapevole del fatto che il servizio sarà espletato nell'ambito dell'intero territorio distrettuale.

Data

(firma)

.....

Allegato 2 al Bando di gara

OFFERTA ECONOMICA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 25 ISOLE EOLIE. PIANO DI ZONA 2010 – 2012.

Il sottoscritto.....
nato ail
.....
residente nel Comune
di.....Provincia.....
Via n.
.....
legale rappresentante della
Ditta.....
con sede nel Comune di
.....Provincia.....
Via n.
.....
codice fiscale n.Partita Iva n.
.....
presa visione del bando di gara e del capitolato speciale d'appalto relativo all'affidamento del servizio di ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI

DICHIARA

di offrire, per lo svolgimento dei servizi in oggetto, il seguente ribasso sull'importo a base d'asta :

Euro (CIFRE) _____ (LETTERE) _____
(esclusa IVA).

Data _____

Firma _____